

श्रीमान् कार्यालय प्रमुख ज्यू

.....कार्यालय

मिति :

.....

विषय : नेपाली ना. प्र. प. प्रतिलिपि सिफारिस पाउँ ।

महोदय,

मैले तपसिलको विवरण बमोजिम लिएको नागरिकता प्रमाण पत्र

..... ले ऐ को प्रतिलिपि उपलब्ध गराई पाउनको सिफारिस पाउँ भनि रु.१०/-

को नोट संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु ।

विवरण

नाम थर :

जन्म मिति :

बाबुको नाम :

पतिको नाम :

ना.प्र.नं.:

१

२

३

४

५

जन्म स्थान :

स्थायी ठेगाना :

नागरिकताको किसिम :

जिल्ला :

निवेदक

.....